

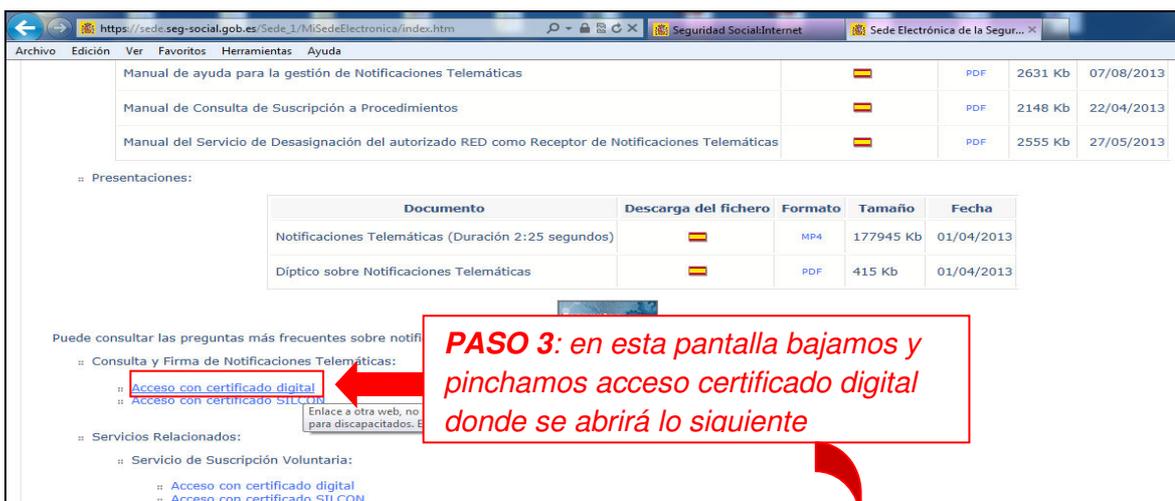
GUÍA ACCESO CONSULTA NOTIFICACIONES TELEMÁTICAS SEG SOCIAL



PASO 1: tener instalado el certificado digital en el navegador y acceder a la web www.seg-social.es, picar en el apartado de sede electrónica.



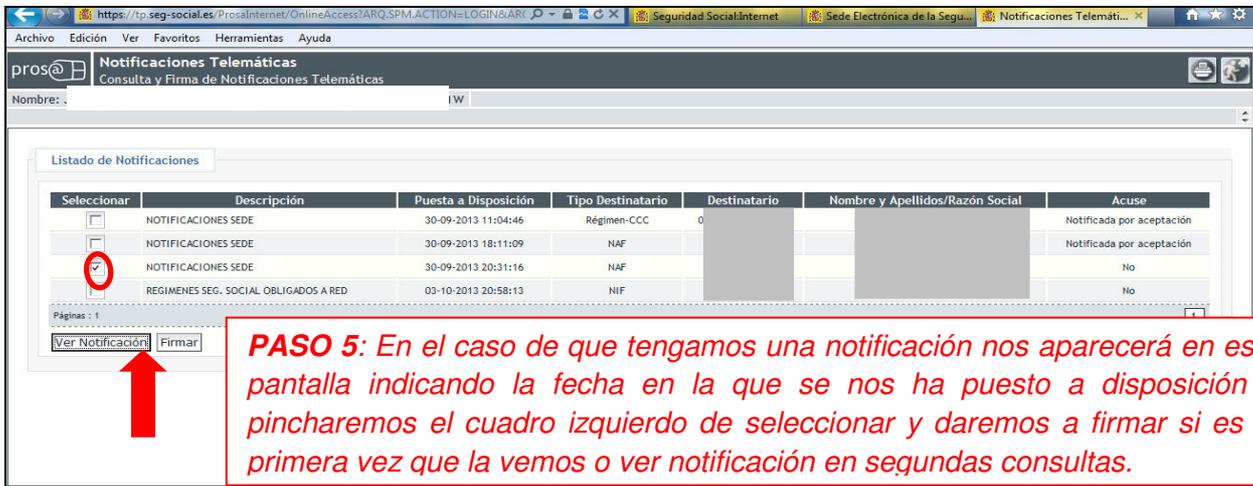
PASO 2: se abre la siguiente pantalla y pinchamos en mis notificaciones.



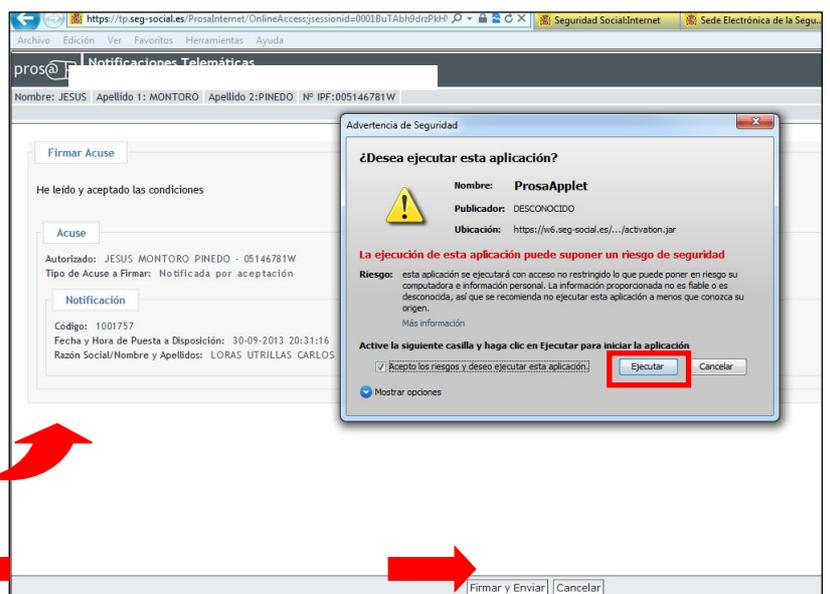
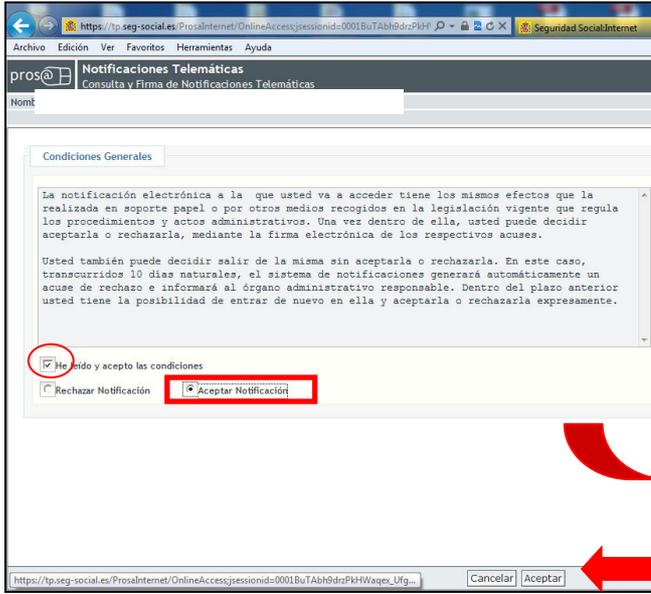
PASO 3: en esta pantalla bajamos y pinchamos acceso certificado digital donde se abrirá lo siguiente



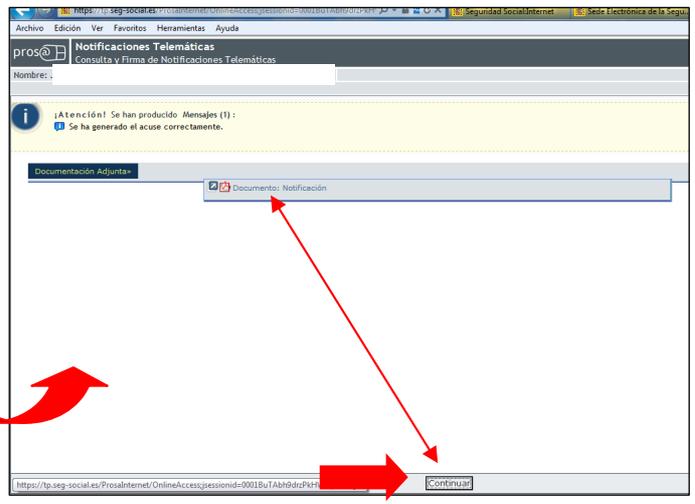
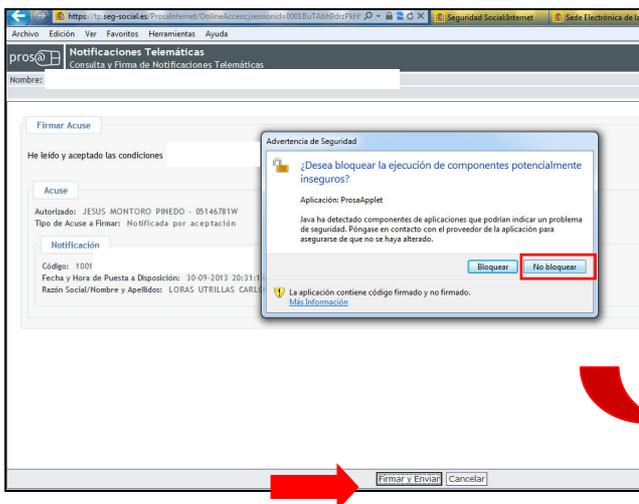
PASO 4: seleccionamos nuestro certificado y le damos aceptar



PASO 5: En el caso de que tengamos una notificación nos aparecerá en esta pantalla indicando la fecha en la que se nos ha puesto a disposición y pincharemos el cuadro izquierdo de seleccionar y daremos a firmar si es la primera vez que la vemos o ver notificación en segundas consultas.



PASO 6 y 7: En la imagen izquierda debemos marcar he leído y acepto las condiciones y bajo marcar aceptar notificación y dar sobre aceptar (si marcáramos rechazar la seguridad social la da por notificada y continuaría su curso sin que pudiéramos ver que se nos esta notificando por lo cual no es aconsejable marcar esta opción), se abre una ventana como la de la derecha y pincharemos sobre ejecutar y firmar enviar.



PASO 8 y 9: En la imagen izquierda se nos abrirá una advertencia de seguridad pincharemos en no bloquear posteriormente firmar y enviar, es posible que nos pida la contraseña de nuestro certificado digital (es recomendable que cuando lo instaléis por primera vez os acordéis de ella), finalmente en el **paso 9** nos aparece un documento en con el símbolo de pdf  pinchamos sobre él le damos continuar y se abrirá, una vez abierto lo recomendable es ir archivo, guardar como y en una carpeta que tengáis controlada en vuestro ordenador guardarlo para poder luego volver a consultar.